

З А Я В К А № _____

**на заключение единого договора холодного водоснабжения и водоотведения, договора водоснабжения,
договора водоотведения
(нужное подчеркнуть)**

_____ (полное наименование юридического лица, ф.и.о. ИП, ф.и.о. физического лица)

Для заключения договора сообщаем о себе следующие данные:

1. Ревизиты Абонента:

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Полное наименование юридического лица (ф.и.о. Индивидуального предпринимателя)

ОГРН _____ дата присвоения ОГРН _____
(из выписки из ЕГРЮЛ от " _____ " _____ 20 _____ г.)

Юридический адрес: _____

Почтовый (фактический) адрес (для ИП: адрес регистрации по месту жительства) _____

ИНН _____ КПП _____ Банковские реквизиты _____

_____ (наименование банка, р/счет, кор.счет, БИК)

Лицо, уполномоченное на подписание договора _____

Основание таких полномочий _____

Руководитель предприятия: _____

_____ (должность, ФИО, телефон)

Гл.бухгалтер предприятия _____

_____ (ФИО, телефон)

Для физических лиц:

Фамилия Имя Отчество _____

ИНН _____ Паспортные данные сер. _____

№ _____ зарегистрирован " _____ 20 _____ г.

(кем) _____ (код _____)

Адрес регистрации по месту жительства (место постоянного проживания) _____

Контактные телефоны _____

2. Сведения необходимые для заключения договора:

2.1. Наименование и местонахождение объекта(ов) Абонента, в отношении которого(ых) будет заключен договор _____

2.2. Наименование и местонахождение объектов Абонента (при их наличии), в отношении которых Абонент будет осуществлять транспортировку холодной воды и (или) сточных вод по принадлежащим ему водопроводным и (или) канализационным сетям _____

2.3. Объем получаемой воды _____, информация об используемых источниках водоснабжения _____

2.4. Объем сбрасываемых сточных вод _____ информация об используемой системе водоотведения _____

2.5. Состав и свойства сточных вод, которые будут отведены Абонентом в централизованную систему водоотведения (заполняется Абонентами, для которых установлены нормативы допустимых сбросов загрязняющих веществ) _____

2.6. Площадь земельного участка, принадлежащего Абоненту на праве собственности или на ином законном праве, с которого будет осуществляться сброс поверхностных сточных воды (в том числе и неорганизованный) _____

2.7. Вид деятельности Абонента (наименование, ОКВЭД) _____

2.8. Иные сведения: _____

Имеет дополнительно помещения по следующим адресам _____

В помещениях (здании) работает _____ человек;
Рабочих дней в неделю _____ дней _____ часов в день;
Посещаемость среднесуточная _____ человек.
Имеем (не имеем) водопотребляющее оборудование в количестве _____ ед.
Данные о субабонентах: _____

Объем водопотребления абонента и субабонентов м³/сут.: _____
Объем водоотведения абонента и субабонентов м³/сут.: _____

Приложение к заявке: *(перечислить)*

Руководитель _____
(подпись и печать)

(_____)
(расшифровка подписи)

Дата

Перечень документов, прилагаемых к заявке на заключение договора (контракта) ВОДОСНАБЖЕНИЯ/ВОДООТВЕДЕНИЯ

1) копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на объект у абонента, в том числе на водопроводные и (или) канализационные сети и иные устройства, необходимые для присоединения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения. приборы учета. Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам централизованной системы водоснабжения или водоотведения, принадлежащим организации водопроводно-канализационного хозяйства на праве собственности или ином законном основании, обязаны представить акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или ином законном основании водопроводными и (или) канализационными сетями, за исключением случаев, если объекты таких абонентов подключены к бесхозяйным сетям, а также если осуществляется неорганизованный сброс поверхностных сточных воды с территорий абонентов в централизованную систему водоотведения;

2) доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (для физических лиц – копия паспорта, иного документа, уд

остоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

3) документы, предусмотренные Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. № 124, а также сведения, необходимые для определения объемов потребленной воды, отведенных сточных вод расчетным методом при отсутствии приборов учета, в том числе степень благоустройства и этажность объектов, количество проживающих, площади жилых и нежилых помещений объектов, общие площади многоквартирных домов и жилых домов, площади земельных участков под полив – для организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах, собственников (пользователей) жилых домов;

4) копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на законных основаниях (договор подключения, условия подключения (технологического присоединения) или иные документы);

5) копии технической документации на установленные приборы учета воды, сточных вод, подтверждающей соответствие таких приборов требованиям, установленным законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также проекты установки (монтажа) приборов учета. Требование о предоставлении таких сведений не распространяется на абонентов, среднесуточный объем потребления воды, которыми не превышает 0,1 куб.метров в час, а также на абонентов, для которых установка приборов учета сточных вод не является обязательной;

6) схема размещения мест для отбора проб воды (или) сточных вод;

7) копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, - для абонентов, в границах эксплуатационной ответственности которых осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения.

З А Я В К А

на заключение договора (контракта) теплоснабжения ,горячего водоснабжения (нужное подчеркнуть)

_____ (полное, официально зарегистрированное, наименование предприятия)

Для заключения договора сообщаем о себе следующие данные:

1. Полное, официально зарегистрированное, наименование предприятия

_____ 2. Почтовый (фактический) адрес предприятия

_____ 3. Отрасль производства

_____ 4. Источник финансирования

(самофинансирование или бюджет: краевой, городской, федеральный)

5. Форма оплаты: (платежные требования, платежные поручения, наличными) _____

6. Реквизиты банка: _____

Наименование: _____

Р/с

БИК

7. Реквизиты предприятия:

ИНН

КПП

ОКВЭД

ОКОПФ

ОКПО

8. Руководитель предприятия _____

(должность, ФИО, телефон)

9. Гл.бухгалтер предприятия _____

(ФИО, телефон)

10. Лицо, уполномоченное на подписание контракта: _____

Основание таких полномочий _____

11. Ответственный за теплохозяйство: _____

12. Сведения необходимые для заключения договора:

12.1. Наименование и местонахождение объекта(ов) Абонента, в отношении которого(ых) будет заключен контракт

12.2. Документы, подтверждающие объем занимаемого помещения (техпаспорт, справка с БТИ)

дата выдачи _____ инв.№ _____

реестр № _____

адрес объекта _____

объем занимаемого помещения (м³) _____

площадь занимаемого помещения (м²) _____

высота занимаемого помещения (м.п.) _____

12.3. Акт разграничения балансовой принадлежности _____

12.4. Сведения по ГВС: (водоразбор или ЦГВС) _____

Объём получаемой воды _____, информация об используемых источниках водоснабжения _____

В помещениях (здании) работает _____ человек;

Рабочих дней в неделю _____ дней _____ часов в день;

Посещаемость среднесуточная _____ человек.

Имеем (не имеем) водопотребляющее оборудование в количестве _____ ед.

Данные о субабонентах: _____

Объем водопотребления абонента и субабонентов м³/сут.: _____

Приложение к заявке: *(перечислить)*

(расшифровка подписи)

Руководитель _____

(подпись и печать)

Дата

**Перечень документов, прилагаемых к заявке на заключение
договора (контракта) горячего водоснабжения**

а) копии учредительных документов абонента;

б) копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на объект абонента, а также на водопроводные сети и иные устройства, подключенные к объектам системы горячего водоснабжения, принадлежащим организации, осуществляющей горячее водоснабжение. Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам централизованной системы водоснабжения, принадлежащим организации, осуществляющей горячее водоснабжение, представляют акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или на ином законном основании водопроводными сетями, через которые осуществляется горячее водоснабжение, за исключением случаев, когда объекты таких абонентов подключены к бесхозным сетям;

в) доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента (далее - уполномоченное лицо, действующее от имени абонента), на заключение договора горячего водоснабжения, для физических лиц - копия паспорта;

г) копии технической документации на установленные средства измерений (приборы учета), а также проекты установки (монтажа) средств измерений (приборов учета), копии актов их ввода в эксплуатацию.

Заявка подписывается абонентом или уполномоченным лицом, действующим от имени абонента.

**Перечень документов, прилагаемых к заявке на заключение
договора (контракта) теплоснабжения**

Удостоверенные в установленном порядке копии правоустанавливающих документов (в том числе свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним), подтверждающих право собственности и (или) иное законное право потребителя в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены теплоснабжающие установки (при наличии);

договор управления многоквартирным домом (для управляющих организаций);

устав товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;

документы, подтверждающие подключение теплоснабжающих установок заявителя к системе теплоснабжения;

разрешение на ввод в эксплуатацию (в отношении объектов капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки (для теплоснабжающих установок с тепловой нагрузкой 0,05 Гкал/час и более, не являющихся объектами капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), выданное органом государственного энергетического надзора;

акты готовности таких теплоснабжающих установок к отопительному периоду, составленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

технические паспорта зданий (выкопировка из паспорта здания с указанием площади занимаемого помещения), занимаемых абонентом, заверенные печатью организации.